**Bl-izh**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

**„****МОНТАЖ НА КОМПОНЕНТИ НА КЛ НН ЗА ВРЕМЕННО ЗАХРАНВАНЕ НА ЗАРЯДНИ СТАНЦИИ ЗА ЕЛЕКТРО АВТОБУСИ”**

**2018 г.**

**гр. СОФИЯ**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**І. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

1. Предмет на поръчката.
2. Обект на поръчката.
3. Вид на процедурата.
4. Срок и място на изпълнение.
5. Прогнозна стойност, финансиране, начин на плащане.
6. Възможност за предоставяне на варианти в офертите

**ІІ. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

1. Условия за участие.
2. Документация за участие.
3. Обмен на информация.

**iІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Лично състояние.

2. Критерии за подбор.

3. Използване капацитета на трти лица. Подизпълнители.

4. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) по стандартен образец.

5. Официални списъци на одобрени стопански субекти и сертифициране от органи (когато е приложимо)

**IV. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

1. Изисквания и условия.

2. Съдържание на офертите.

3.Оформяне и представяне на офертите.

4. Отваряне на офертите.

5. Критерий за определяне на икономически най-изгодната оферта и възлагане на поръчката.

**V. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИТЕ**

**VI. СКЛЮЧВАНЕ на ДОГОВОР**

1. Срокове.

2. Условия за сключване.

3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

4. Изменения и прекратяване.

5. Обжалване.

**VII. Проект на ДОГОВОР**

**VIII. Приложения**

приложение №1 - ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

приложение №2 – ОБРАЗЦИ на документи и указание за подготовката им

**ЗАБЕЛЕЖКА: ЗА НЕУРЕДЕНИТЕ В НАСТОЯЩАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ ВЪПРОСИ СЕ ПРИЛАГАТ РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ (ЗОП) И ПРАВИЛНИКА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗОП (ППЗОП).**

1. **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**1.** **ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

**1.1. Наименование на поръчката:** **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

**1.2. Предметът** на настоящата обществена поръчка обхваща монтаж на вече доставени компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси, при следното разпределение на зарядните станции:

- АП Дружба - б бр. единични зарядни станции 60kW; Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2 изтеглен в гофрирани тръби през покривна конструкция на хале от табло НН до разпределителна касетка.

- АП Земляне - 4 бр. двойни зарядни станции 120kW и 3 бр. единични зарядни станции 60kW; Двойните зарядни станции 120kW ще бъдат монтирани до нов ТП. Единичните зарядни станции 60kW ще бъдат монтирани в цех. Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2. За захранване на двойните зарядни до нов ТП кабела САВТ ще бъде изтеглен в тръби ф110мм положени повърхностно на кота 0 в бетонов кожух от нов ТП до разпределителна касета. За захранване на единичните зарядни станции кабел САВТ ще бъде положен по стена със скоби и превръзки от табло НН до разпределителна касета.

- АП Малашевци - 1 бр. двойна зарядна станция 120kW и 1 бр. единична зарядна станция 60kW; За захранване е предвидено изтегляне на кабел САВТ Зх185+95мм2 в ново изградена тръбна мрежа от ТП до разпределителна касета. От разпределителните касети ще бъде изтеглен следния кабел:

* за всяка единична зарядна станция 60kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х50мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х25мм2 0,6/1kV;
* за всяка двойна зарядна станция 120kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х150мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х70мм2 0,6/1kV.

Подробно описание на дейностите, предмет на настоящата поръчка са заложени в Техническа спецификация - Приложение № 1, неразделна част от настоящата документация за обществена поръчка. Целта на проведжане на поръчката е избор на изпълнител и сключване на договор за осъществяване на посочената услугата.

**1.3. Възложител:** „Столичен автотранспорт” ЕАД.

**2. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

**Обект** на настоящата обществена поръчката е „УСЛУГА“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Зaкона за обществените поръчки (ЗОП).

**3. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА**

**Събиране на оферти с обява по реда на чл. 187, във връзка с чл. 186 и чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.** Възложителят прилага реда за събиране на оферти с обява, поради предвидената прогнозна стойност на поръчката в размер до **69 990 (шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет лева)** лв. без ДДС, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

**4. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**4.1.** Срок на договора – срокът на договора е **до 20 работни дни от писмено уведомление от страна на Възложителя, за започване на монтажа.**

**4.2. Място за изпълнение на услугата:** на територията на следните автобусни поделения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Автобусно поделение „Земляне”– гр. София, ул. „Житница” № 21; Автобусно поделение „Малашевци” – гр. София, ул. „Резбарска” № 11 и Автобусно поделение „Дружба” гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7.

**5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ФИНАНСИРАНЕ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**5.1.** Стойността на поръчката се определя в български лева **без ДДС.** Прогнозната стойност на поръчката е в размер до **69 990 (шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет лева)** лв. без ДДС**.** В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация.

**5.2.** Финансирането на поръчката е със средства на „Столичен автотранспорт“ ЕАД.

**5.3.** **Начин и срок на плащане**: Плащанията по договора ще се извършват по банков път по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в договора, в 30 - дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол съгласно договора за окончателно приемане на изпълнението на услугата за всеки от обектите и след представяне на оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последяващи промени в банковата сметка, в срок от 3 дни, считано от датата на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

**6. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ**

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

**ІІ. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

**1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.1.** При възлагането на настоящата обществена поръчка по реда на събиране на оферти с обява може да участва всяко лице, което отговаря на предварително обявените условия.

**1.2.** Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**1.3.** В обществената поръчка не могат да участват пряко или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**1.4.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

**1.5.** Участниците са длъжни в процеса на провеждане на поръчката да уведомяват **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7, чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 и чл.101, ал.11 от ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

**2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**2.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** открива възлагането на настоящата поръчка с публикуване на профила на купувача на обява за събиране на оферти. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез публикуване в профила на купувача на обявата по чл. 187, ал. 1 от ЗОП и съпътстващата я документация (в т.ч. техническа спецификация и образци на документи) за обществената поръчка. В деня на публикуване на обявата по [чл. 187, ал. 1 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art187_Al1&Type=201/) на профила на купувача възложителят публикува кратка информация за поръчката на портала на АОП.

**2.2.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по обявата и документацията за обществената поръчка до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите на основание чл. 189 от ЗОП.

**2.3.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка на основание чл. 189 от ЗОП.

**2.4.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 2.2.

**2.5.** Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

**2.6.** Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

**2.7.** Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**3. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

**3.1**. Подготовката и провеждането на поръчката се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Той отговаря за приемането и съхраняването на офертите за участие.

**3.2.** Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, електронна поща с електронен подпис, по факс, или чрез комбинация от тези средства. Избраните средства за комуникация са общодостъпни.

**3.3.** Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на обществената поръчка се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите за участие.

**3.4.** Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.

**3.5.** При промяна в посочени адрес или факс за коренспонденция, лицата са длъжни надлежно да уведомят **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 работни дни от промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, ще се счита, че уведомленията са надлежно извършени.

**3.6.** Когато документите, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да изпрати на участниците, не са получени по някой от начините, посочени в т. 3.2, възложителят публикува съобщение до участниците в профила на купувача.

**ІІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ**

**1.1. Основания за задължително отстраняване**

**1.1.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отстранява от участие в поръчката участник, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс:

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**1.1.2.** Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

**1.1.3.** Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

**1.1.4.**. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

**1.1.5.** Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**1.1.6.** **Информацията относно основанията за задължително отстраняване се посочва в раздели А, Б и В на Част III: Основания за изключване от еЕЕДОП. А Информацията относно основанията за задължително отстраняване, свързани с националното законодателство, а именно липсата на обстоятелства по чл. 172, чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 352-353е, чл. 254а-260 от Наказателния кодекс се посочва в еЕЕДОП, част III “Основания за изключване”, раздел Г.**

**1.2. Основания за незадължително отстраняване**

**1.2.1.** Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, съгласно чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

*1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;*

*2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;*

*3. опитал е да:*

*а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или*

*б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.*

Съгласно чл. 55, ал. 2 от ЗОП, Възложителят е посочил в Обявата обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, наличието на които води до незадължително отстраняване отстраняване на участника.

**1.2.2.** Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

**1.2.3.** Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**1.2.4.** Разпоредбите на чл. 55, ал. 3 от ЗОП се прилагат и в случаите по 1.2.1, т. 1, т. 2 и т. 3.

**1.2.5. Информацията относно основанията за незадължително отстраняване се посочва в раздел В на Част III: Основания за изключване от еЕЕДОП.**

**1.3. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, Възложителя отстранява от процедурата:**

**1.3.1.** Кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в Обявата за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

**1.3.2.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

**1.3.3**. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

**1.3.4.** кандидати или участници, които са свързани лица ***(по смисъла на чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП).***

***Информацията относно основанията за отстраняване, свързани с националното законодателство се посочва в еЕЕДОП, част III “Основания за изключване”, раздел Г.***

*Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Възложителят отстранява от процедурата участниците, които са свързани лица.*

*„Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.*

*§ 1, т. 13 „Свързани лица“ са:*

*а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*

*б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*

*в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*

*г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

*§ 1, т. 14 „Контрол“ е налице, когато едно лице:*

*а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*

*б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*

*в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

**1.3.5.** Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или липса на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**ВАЖНО: За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III “Основания за изключване”, раздел Г от еЕЕДОП.**

**1.4. Мерки за доказване на надежност**

**1.4.1.** Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и посочените в Обявявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**1.4.2.** Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

**1.5. Прилагане на основанията за отстраняване**

**1.5.1.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и посочените в Обявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

**1.5.2.** Възложителят отстранява от процедурата участник, когато той е обединение от физически и/или юридически лица, и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и посочените в Обявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

**1.5.3.** Възложителят отстранява от процедурата участник, който е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, и за тях е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и посочените в Обявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

**1.6. Доказване липсата на основания за отстраняване**

**1.6.1.** За доказване на липсата на основания за отстраняване **участникът, избран за изпълнител, представя:**

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите *(Възложителят служебно изисква документа от НАП и Изпълнителят няма задължение да го предоставя)* и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

4. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 и чл. 55, ал.1, т.4 и т.5 от ЗОП – декларация.

5. декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец 7 от документацията за обществена поръчка).

6. декларация по чл. 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. (Образец № 10 от документацията за обществена поръчка).

**1.6.2.** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1-3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**1.6.3.** Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**1.6.4.** Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**1.6.5.** Възложителят няма право да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

**1.7.Специфични национални основания за отстраняване**

1.7.1.Възложителят отстранява от участие в процедурата участник за когото са налице следните обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване:

*1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 225а и чл. 256 – 360 от Наказателния кодекс, както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП;*

*2. наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП;*

*3. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (освен когато не са налице условията по чл. 4 от същия закон);*

*4. наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.*

1.7.2. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по т. 1.7.1 се прилагат за всеки член на обединението.

1.7.3.Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т. 1.7.1 се прилагат за всеки от тях.

1.7.4. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, изискванията по т. 1.7.1 се прилагат за всяко от тези лица.

1.7.5. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП няма право да използва предвидената в по чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

1.7.6. При подаване на офертата информацията относно специфичните национални основания за отстраняване се посочва в Част III, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от еЕЕДОП, както следва:

*1. на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението/обявата или в документацията за обществената поръчка?“ участникът следва да отговори с „НЕ“, ако за него не са приложими всички национални основания за изключване по т.1.7.1. Посочените национални основания за изключване не е необходимо да бъдат описвани;*

*2. ако участникът на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението/обявата или в документацията за обществената поръчка?“ отговори с „ДА“, тогава задължително се описва конкретното обстоятелство по т.1.7.1., което е налице, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.*

**2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**2.1.** Годност за упражняване на професионална дейност: не се изисква.

**2.2.** Икономическо и финансово състояние: не се изисква.

**2.3.** Технически и професионални способности:

**2.3.1.** Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания **(чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП)**.

**Изискано минимално ниво:** Участникът да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 или еквивалент с минимален обхват проектиране и изграждане на електрически съоръжения. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица съгласно чл. 64, ал. 5 ЗОП**.**

***Забележка:*** *Участникът попълва поле в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП***.**

**ВАЖНО:** Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи:

Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001: 2008/9001:2015 или еквивалент с минимален обхват проектиране и изграждане на електрически съоръжения.

Участникът може да представи еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка (чл. 64, ал. 6 ЗОП).

**2.3.2.** Участникът да прилага системи или стандарти за опазване на околната среда **(чл. 63, ал. 1, т. 11 от ЗОП)**.

***Минимално ниво:*** Участникът да има внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент с минимален обхват проектиране и изграждане на електрически съоръжения. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица съгласно чл. 64, ал. 5 ЗОП.

***Забележка:*** *Участникът попълва поле в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП***.**

**ВАЖНО:** Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи:

Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент с минимален обхват проектиране и изграждане на електрически съоръжения.Участникът може да представи еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка (чл. 64, ал. 6 ЗОП). Участникът може да представи и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда в случай, че за него е налице хипотезата на чл. 64, ал. 7 ЗОП.

**Забележка:** Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

***Забележка:*** *Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.*

***Забележка:*** *Възложителят ще приемат и сертификати от други еквивалентни органи, когато изисква представянето на сертификати, изготвени от конкретен орган за оценяване на съответствието в съответствие с чл. 52, ал. 2 от ЗОП. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.*

***Забележка:*** *При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата* при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2.3.3.** Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка **(чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП)**.

**Изискано минимално ниво:** Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение дейностите, включени в настоящата поръчка, минимум:

- товарен автомобил N3 - 1 бр.;

- автокран с товароподемност мин. 5 000 кг - 1 бр.;

***Забележка:*** *Участникът попълва раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП****.***

**ВАЖНО:** Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи:

* Декларация за собствени и/или наети и/или предоставени инструменти, техническото оборудване и съоръженията, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

**2.4.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**2.5.** Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията за липсата на основанията за отстраняване и за съответствие с критериите за подбор.

**2.6.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2.7.** **Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП,** когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката. Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни, или (в сила от 01.06.2018 г.) могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

**3. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**3.1.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**3.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**3.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**3.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

**3.5.** **Информацията относно позоваването на капацитета на трети лица се посочва в eЕЕДОП, част II: "Информация за икономическия оператор", раздел В.**

**3.6.** Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**3.7.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

**3.8.** **Подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им се възложи се посочват в Част IV, раздел В: Технически и професионални способности, поле: Възлагане на подизпълнители в процентно изражение от еЕЕДОП.**

1. **ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР. ЕЛЕКТОРНЕН ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (еЕЕДОП) ПО СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ**
   1. При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), по стандартен образец.
   2. В еЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
   3. Информацията относно правно-организационната форма, под която участниците осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица съгласно чл. 40 от ППЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, се посочва в част II, раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор. Информацията в част II, раздел Б се представя за всеки член на обединение, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица.
   4. Ако участникът е обединение от физически и/или юридически лица, за обединението и за всеки член на обединението се представят отделни еЕЕДОП-и.
   5. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.1 и т. 4.2.
   6. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяки от тях се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.1 и т. 4.2.
   7. Когато изискванията по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/), [2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) и [7](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по [чл. 54, ал.1, т.1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/), [2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) и [7](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В този случай, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
   8. Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.
   9. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.
   10. При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
   11. еЕЕДОП се подписва с електронен подпис, като се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП.
   12. еЕЕДОП не може да се подписва от упълномощено лице.
   13. Участниците представят еЕЕДОП за обособената позиция, за която участват.

**4.14**. Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.**

* 1. **Подготовка на образец на електронен ЕЕДОП (Съгласно Методическо указание на АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г.), както следва:**
* Чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за eлектронен ЕЕДОП (еЕЕДОП). Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

***Забележка:*** *Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.*

* 1. **Системата за еЕЕДОП предоставя възможност:**
* на възложителите да съставят образец за ЕЕДОП за конкретна процедура, както и да използват попълнените данни при подготвяне на образци на ЕЕДОП за следващи процедури;
* на стопанските субекти да попълват нов ЕЕДОП, повторно да използват информацията от него, да изтеглят и да разпечатват ЕЕДОП за дадена процедура.
  1. **Системата запазва файловете в два формата:**
* PDF - подходящ за преглед и
* XML – подходящ за компютърна обработка.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** **Препоръчително е създаден от потребителя еЕЕДОП да се изтегля и в двата формата.**

* 1. За настоящата поръчка Възложителят е създал образец на eЕЕДОП като е маркирал полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на кандидатите/участниците и критериите за подбор. Създаденият образец е достъпен за всички участници на Профила на купувача на Възложителя (моля да последвате хиперлинка посочен в Решението или Обявлението на настоящата обществена поръчка).
  2. Кандидата или участника в обществената поръчка следва да зареди в системата изтегления ***ESPD-request.xml*** файл, , да попълни необходимите данни и да изтегли попълнения еЕЕДОП (espd-response), след което следва да подпише еЕЕДОП с електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП.

**ВАЖНО:** В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

* 1. Представените от кандидатите/участниците еЕЕДОП (espd-response.xml) ще бъдат разглеждани от Комисията на възложителя с използване на функцията за преглед в системата.
  2. Стопанските субекти (кандидатите или участниците в обществената поръчка) могат повторно да използват информацията от ЕЕДОП, предоставян в предходни процедури за възлагане на обществени поръчки, при условие, че той е в XML формат. За целта се прилага съответната функционалност (използване на съществуващ ЕЕДОП/обединяване на два ЕЕДОП).

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

* 1. **Възложителят изисква предоставения ЕЕДОП в електронен вид, да е цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител (CD и т.н.) към пакета документи (офертата) за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не може да позволява редактиране на неговото съдържание.**

**В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му с електронен подпис, следва да бъде подписана версията в PDF формат.**

* 1. **Възложителят допуска участникът да предостави електронен ЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан елекронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. Интернет адресът следва да бъде посочен в *Опис на представените документи, по образец.***
  2. При подготовката на еЕЕДОП следва да се имат предвид:
* Методическо указание изх. № МУ-4/02.03.2018 г. на АОП;
* Раздел „Законодателство и методология“, подраздел „Методология“, секция „Въпроси и отговори“ на електронна страница на АОП:

<http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1912330&_dad=portal&_schema=PORTAL>

* 1. Участник, който участва самостоятелно и не използва капацитета на други субекти, трябва да попълни един еЕЕДОП, съдържащ информацията изисквана съгласно части II, III и IV.
  2. Участник, който участва самостоятелно, но ще използва подизпълнители, заедно със своя собствен еЕЕДОП трябва да представи отделни еЕЕДОП-и за всеки от подизпълнителите, съдържащи информацията изисквана съгласно раздели А и Б от част II, част III и приложимите полета на част IV (съобразно вида и дела на поръчката, която ще изпълнява).
  3. Участник, който участва самостоятелно, но ще използва трети лица, заедно със своя собствен еЕЕДОП трябва да представи отделни еЕЕДОП-и за всяко от тези лица, съдържащи информацията изисквана съгласно раздели А и Б от част II, част III и приложимите полета на част IV (съобразно критериите за подбор, относно които участникът се позовава на капацитета на третото лице).
  4. Ако участникът е обединение от физически и/или юридически лица, за обединението и за всеки член на обединението се представят отделени еЕЕДОП-и, съдържащи информацията изисквана съгласно части II, III и IV.
  5. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В този случай, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
  6. Информацията относно правно-организационната форма, под която участниците осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица съгласно чл. 40 от ППЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, се посочва в част II, раздел Б: Информация за представителите на икономическия оператор. Информацията в част II, раздел Б се представя за всеки член на обединение, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица.
  7. В част III, букви А, Б, В и Г, се декларира липсата на основанията за отстраняване от процедурата, посочени от възложителя в обявлението и документацията за участие, както следва:
     1. в част III, буква А: Основания, свързани с наказателни присъди, участникът декларира липсата на основания по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП по отношение на престъпленията по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 192а, чл. 209-213, чл. 253-253б, чл. 301-307, чл. 321 и 321а от НК, както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП;
     2. в част III, буква Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, участникът декларира липсата на основания по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП;
     3. в част III, буква В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение, участникът декларира липсата на основания по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП по отношение на престъпленията по чл. 172, чл. 352-353е и чл. 255б от НК, както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП, липсата на основания по чл.54, ал. 1, т. 6 от ЗОП по отношение на нарушения по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301-305 от КТ и липсата на основания по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1, 4 и 5 от ЗОП;
     4. в част III, буква Г „Специфични национални основания за изключване“ участникът декларира липсата на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 по отношение на престъпленията по чл. 194-208, чл.213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-255а и чл. 256-260 от НК, *както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП*, липсата на основания по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП по отношение на нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от КТ и по отношение на нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (в сила от 23.05.2018 г.), липсата на основанията по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и липсата на основания по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, т.е.:
  + *на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?“ участникът следва да отговори с „НЕ“, ако за него не са приложими всички национални основания за изключване по т.4.31.4. Посочените национални основания за изключване не е необходимо да бъдат описвани;*
  + *ако участникът на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?“ отговори с „ДА“, тогава задължително се описва конкретното обстоятелство по т.4.31.4., което е налице, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.*
  1. еЕЕДОП се подписва с електронен подпис, като се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП. Квалифицираният електронен подпис се явява безусловен еквивалент на саморъчен подпис.
  2. еЕЕДОП не може да се подписва от упълномощено лице.
  3. Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

#### ОФИЦИАЛНИ СПИСЪЦИ НА ОДОБРЕНИ СТОПАНСКИ СУБЕКТИ И СЕРТИФИЦИРАНЕ ОТ ОРГАНИ (когато е приложимо).

* 1. За доказване на личното състояние или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.
  2. Информацията, която може да бъде извлечена от регистрация в официални списъци или сертифициране, не може да бъде оспорвана без наличието на основание.
  3. Възложителят не може да изисква участниците от други държави членки да преминават през процеса на регистриране или сертифициране, за да участват в обществената поръчка. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

**ІV. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

**1. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ**

**1.1.** Всички разходи за подготовка на офертите и участие в поръчката са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя не могат да се предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на поръчката.

**1.2.** При подаване на офертите участниците могат да посочат информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

**1.3.** Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

**1.4.** Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**1.5.** Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**1.6.** Срокът на валидност на офертите е определен в месеци и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

**1.7.** Срокът на валидност на офертите е посочен в Обявата.

**1.8.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

**1.9.** Образците от документацията за участие са задължителни за участниците. Участниците зачертават или заличават излишните текстове при попълването на съответните образци.

**1.10.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в поръчката може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в поръчката, освен ако в обявения срок той не представи нова оферта. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта ............. с вх. №....“. Представените оферти принадлежат на Възложителя и не се връщат на участниците, които са ги подали, независимо от резултата или самото провеждане на поръчката.

**1.11.** Всеки участник в поръчката има право да представи само една оферта.

**1.12.** Лице, което участва в обединение или фигурира и е дало съгласие като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**1.13.** В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**1.14.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

**1.15.** Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички условия и изисквания на Възложителя, посочени в тази документация.

**1.16.** Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя в Обявата и документацията, води до отстраняване на участника в поръчката.

**1.17.** Не се допуска представянето на различни варианти.

**1.18.** Всички документи в офертите на участниците да бъдат валидни към датата, определена за краен срок за получаване на офертите, в съответствие с относимото национално законодателство. Документи, представени под формата на фотокопие, да бъдат заверени от съответния участник. За заверен от участника документ се счита този, при който върху копието на документа е записано „вярно с оригинала” и са поставени подпис на представляващия участника и печат.

**1.19.** Офертата се изготвя задължително на български език.

**1.20.** Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод.

**1.21.** Срокът за получаване на оферти е съобразен с обема и сложността на поръчката и е минимум 7 дни. Възложителят удължава срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой - чл. 188 от ЗОП.

**2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертата за участие включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, както следва:

**2.1. Информация относно личното състояние и критериите за подбор**

**2.1.1**.Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - представя се електронно съгласно изискванията посочени в **ІV. изисквания към участниците, т. 4 - ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) ПО СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ**, а когато е приложимо – и еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

**2.1.2.** Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП по Образец № 9.

* + 1. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, когато е приложимо;
    2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка.
    3. Документът трябва да съдържа и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, определянето на партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и обстоятелството, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката.

* + 1. доказателство за поетите от подизпълнителите задължения съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП, ако участникът е декларирал, че ще използва подизпълнители.
    2. документи за поетите от третите лица задължения съгласно чл. 65, ал. 3 от ЗОП, ако участникът е декларирал, че ще използва трети лица.

**2.2. Техническо предложение, по Образец № 1, което съдържа:**

1. ???
2. ????
   1. ???
   2. ???
      1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие;
      2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, **по Образец №2.**
   3. Отделен запечатан непрозрачен **плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**, койт**о съдържа Ценово предложение - Образец № 3**– в оригинал, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице; Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

* 1. **Опис на представените документи, по Образец № 4.**
  2. **Заявление за участие, по Образец № 11.**

**3. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**3.1.** Участниците трябва да представят офертата си на хартиен носител в един оригинал. Всички страници трябва да са номерирани последователно.

**3.2.** Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Опаковката следва да има надпис “Оферта за участие в обществена поръчка възлагана чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„МОНТАЖ НА КОМПОНЕНТИ НА КЛ НН ЗА ВРЕМЕННО ЗАХРАНВАНЕ НА ЗАРЯДНИ СТАНЦИИ ЗА ЕЛЕКТРО АВТОБУСИ*”.*** Върху опаковката се посочват наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

**3.3.** Опаковката по т. 3.2. трябва да съдържа:



**3.3.1****.**Информация относно личното състояние и критериите за подбор *включително еЕЕДОП,* приложен на подходящ оптичен носител (CD и т.н.). Ако участникът е избрал да предостави достъп до еЕЕДОП чрез интернет адрес, последния следва да бъде посочен в *Описа на представените документи;*

**3.3.2.**Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП по Образец № 9;

**3.3.3**. Техническо предложение (по образец), ведно с приложенията към него;

**3.3.4.** Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение (по образец);

**3.3.5**. Опис на представените документи (Образец № 4);

**3.3.6.** Заявление за участие (Образец № 11).

**3.4.** Участниците следва да осигурят своевременното получаване на офертите от Възложителя в обявения срок.

**Офертите се представят** **в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, деловодство, всеки работен ден от 8:30 до 12:00 часа и от 12:30 до 17:00 часа до датата на изтичане на крайния срок за получаване на офертите включително.**

**3.5.** Крайният срок и час за получаване на офертите са посочени в Обявата.

**3.6.** Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

**3.7.** Ако участникът изпраща офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата, така че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

**3.8.** Възложителят по никакъв начин не се ангажира за съдействие относно получаването на офертата на посочения адрес и в определения срок. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, както и всякакви други подобни услуги.

**3.9.** При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**3.10.** Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

**3.11.** В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, пред служба „Деловодство”, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър.

**3.12.** Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

**3.13.** Получените оферти се предават на председателя на комисията с протокол съгласно разпоредбите на чл. 48, ал.6 от ППЗОП.

**4. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**4.1.** Офертите ще бъдат отворени по реда на тяхното постъпване, от комисия, назначена от възложителя по реда на чл. 97, ал. 1 ППЗОП, в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, заседателна зала.

**4.2.** Датата и часа на отваряне на офертите са посочени в Обявата.

**4.3.** Отварянето на офертите е публично. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**5. КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНяване на ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИ.**

**5.1.** Обществената поръчка се възлага въз основа на **„икономически най-изгодната оферта”**. Критерият за определяне на икономически най-изгодната оферта е *най-ниска цена*.

**V. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИТЕ**

**1.** На основание чл. 97, ал. 1 ППЗОП Възложителят със заповед определя нечетен брой лица (комисия), които да разгледат и оценят получените оферти. За членовете на комисията се прилагат изискванията по [чл. 51, ал. 8](apis://Base=NARH&DocCode=109180&ToPar=Art51_Al8&Type=201/)-[13](apis://Base=NARH&DocCode=109180&ToPar=Art51_Al13&Type=201/) ППЗОП.

**2.** Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от поръчката, когато настъпи промяна в декларираните данни.

**3.** Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

**3.1.** по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;

**3.2.** е възникнал конфликт на интереси.

**4.** На основание чл. 97, ал. 3 ППЗОП Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**5.** На всеки етап от поръчката комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**6.** Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

**7.** Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

**8.** Комисията предлага за отстраняване от поръчката участник:

**8.1** за когото са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и посочените в обявата обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП;

**8.2** който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;

**8.3** който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

**8.4** който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

* 1. участници, които са свързани лица.

**9.** Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП, при обявения критерий за определяне на икономически най-изгодната оферта - ***най-ниска цена***, когато офертата на участник съдържа ценово предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**10.** Комисията оценява получената обосновка съгласно разпоредбите на чл. 72, ал.3 – 5 от ЗОП.

**11.** Съгласно обявения критерий за определяне на икономически най-изгодната оферта - ***най-ниска цена***, офертите ще бъдат оценени във възходящ ред, т.е. оферта с предложена най-ниска цена се класира на първо място и т.н. Съгласно разпоредбите на чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, в случай, че участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**12.** Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

**13.** Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

**14.** Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което посочва и мотивите за прекратяването – чл. 193 ЗОП.

**15.** За хипотезите, неуредени в настоящите Обява и документация, се прилагат разпоредбите на части първа и втора от ЗОП (чл. 195 от ЗОП).

**VІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1. СРОКОВЕ**

**1.1.** Възложителят сключва писмен договор, който съответства на проекта на договор (РАЗДЕЛ VII), приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

**1.2.** Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

**1.3.** Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

**2. УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ**

**2.1.** При сключване на договора класираният на първо място участник представя:

**2.1.1.** Актуални документи, **удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване** от поръчката, както **и съответствието с поставените критерии за подбор**. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

*- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;*

*- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;*

*- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 от ЗОП – декларация;*

*- за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;*

*- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец 7 от документацията за обществена поръчка).*

* *Декларация* по чл. 4, т. 23 във връзка с чл.10 от ЗМИП и чл.66, ал.2 от ЗМИП *(Образец 5 от документацията за обществена поръчка).*
* *Декларация* *по* чл. 59, ал.1, т.3 във връзка с чл.10 от *ЗМИП (Образец 6 от документацията за обществена поръчка).*
* *Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки (Образец 8 от документацията за обществена поръчка).*

*- Декларация по чл. 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 10 от документацията за обществена поръчка).*

*- За изпълнител чуждестранно лице се прилагат разпоредбита на чл.58, ал.3 и ал.6 от ЗОП.*

**2.1.2.** Гаранция за изпълнение в размер на 5 % от договорената стойност без ДДС.

**2.2.** **Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:**

1. откаже да сключи договор;

2. не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини;

3. не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП, или

4. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от поръчката.

В този случай възложителят може да сключи договор със следващия (втория) класиран участник.

2.3. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

**3.** **УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

* 1. При сключване на договора, участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.
  2. Гаранцията се представя в една от следните форми:

А) безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал или

Б) постъпила парична сума внесена по разплащателна сметка на „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ” ЕАД в лева: IBAN BG62SOMB91301010281401, BIC SOMBBGSF, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, удостоверено с платежно нареждане, или

В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал.

В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за добро изпълнение на ОП с предмет: **„Извършване на строителен надзор за обект: „Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси ”.**

Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя.

Застраховката, която обезпечава изпълнението, трябва да съдържа клаузи относно задължителното изплащане на застрахователното обезщетение при предявена писмена претенция на възложителя.

Застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията. Застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на конкретния Възложител. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно.

* 1. Когато гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка срокът на валидност й следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора.
  2. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.
  3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
  4. Гаранцията по т. 3.2. б. А и Б може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице гарант.
  5. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на изпълнителя.

**4. ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**4.1.** Настоящият договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

- В случаите по [чл. 116, ал. 1, т. 6](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art116_Al1_Pt6&Type=201/) от ЗОП изменение на договор е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по [чл. 20, ал. 3](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art20_Al3&Type=201/) от ЗОП.

**4.2.** Възложителят прекратява договора за обществаната поръчка в предвидените в закон или договора случаи или по реда на чл. 118 от ЗОП.

**4.3.** За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат субсидиарно разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

**5. ОБЖАЛВАНЕ**

Решенията, действията и бездействията на възложителя при възлагане на обществени поръчки чрез събиране на оферти с обява не подлежат на обжалване по реда на чл. 196 и следващите от ЗОП. Възлагането на обществени поръчки чрез събиране на оферти с обява е способ за възлагане, а не е процедура по смисъла на закона, поради което към този способ не е относим редът за обжалване, приложим към процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 1-13 ЗОП.

**VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР**

**за възлагане на обществена поръчка за услуги**

**№ [*попълва се номер, определен от Възложителя*]**

Днес, [*дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг*], в [*място на сключване на договора*], между:

**„СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1612, община Столична, р-н „Красно село”, ул. „Житница” № 21, ЕИК № 121683408, представлявано от Слав Йорданов Монов, в качеството на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

**[*Наименование на изпълнителя*]**,

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище и* *адрес на управление на изпълнителя*] [*да се попълни приложимото според случая*],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (*ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна*) […] [и ДДС номер […]] [*да се попълни приложимото според случая*],

представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо*],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание** чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и утвърден от Възложителя Протокол № .........../.............. год. по обществена поръчка с предмет: ***„*Извършване на строителен надзор за обект: „Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси*“***,

се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги по монтаж на вече доставени компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси, при следното разпределение на зарядните станции:

- АП Дружба - б бр. единични зарядни станции 60kW; Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2 изтеглен в гофрирани тръби през покривна конструкция на хале от табло НН до разпределителна касетка.

- АП Земляне - 4 бр. двойни зарядни станции 120kW и 3 бр. единични зарядни станции 60kW; Двойните зарядни станции 120kW ще бъдат монтирани до нов ТП. Единичните зарядни станции 60kW ще бъдат монтирани в цех. Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2. За захранване на двойните зарядни до нов ТП кабела САВТ ще бъде изтеглен в тръби ф110мм положени повърхностно на кота 0 в бетонов кожух от нов ТП до разпределителна касета. За захранване на единичните зарядни станции кабел САВТ ще бъде положен по стена със скоби и превръзки от табло НН до разпределителна касета.

- АП Малашевци - 1 бр. двойна зарядна станция 120kW и 1 бр. единична зарядна станция 60kW; За захранване е предвидено изтегляне на кабел САВТ Зх185+95мм2 в ново изградена тръбна мрежа от ТП до разпределителна касета. От разпределителните касети ще бъде изтеглен следния кабел:

* за всяка единична зарядна станция 60kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х50мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х25мм2 0,6/1kV;
* за всяка двойна зарядна станция 120kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х150мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х70мм2 0,6/1kV.

Извършването на дейностите по монатажа следва да отговаря на изискванията на Възложителя, подробно описани в Техническа спецификация (Приложение № 1), наричани за краткост „**Услугите**“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение [на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ] и Ценовото предложение [на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ], съставляващи съответно Приложения №№ [1, 2 и 3] към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.(*ако е приложимо*)

**СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

**Чл. 5.** Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. Срок за извършване на услугите, включително транспорт от и до обекта на възложителя, след получаване на заявката - ………………… работни дни, но не повече от 20 (двадесет) работни дни.
2. Срок за отстраняване на дефекти, включително транспорт от и до обекта на възложителя, след писменото уведомяване от страна на възложителя – максимум 24 часа.
3. Гаранционен срок на извършените услуги (монтажа) - ………………………………… месеца, но не по-малко от 60 месеца от датата на подписване на приемно-предавателен протокол, за приемане на работата.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е територията на град София, в следните обекти на Възложителя: Автобусно поделение „Земляне”– ул. „Житница” № 21; Автобусно поделение „Малашевци” – ул. „Резбарска” № 11 и Автобусно поделение „Дружба” - ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7.

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 7.** **(1)** За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на ……… (…………………………) лева без ДДС и ……… (…………) лева с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

**(2)** Общата цена на изпълнение на Услугите по ал. 1 се формира като сбор от следното:

1. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Дружба“** - ……………… /словом ……………./ лв. без ДДС;

2. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Малашевци“**- ……………… /словом ……………./ лв. без ДДС;

3. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Земляне“**- ……………… /словом ……………./ лв. без ДДС.

**(3)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, разходи за труд, извънреден труд, материали, логистика, командировки и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна, като единичните цени за отделните дейности зан всяко поделение, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в ал. 2 от настоящия договор, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна [освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

**Чл. 8 (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за извършване на дейностите във всеки от обектите съгласно чл. 7, ал 2 от този Договор, като всяко плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол съгласно чл. 27 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора.

**Чл. 9.** (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на услугите във всеки един обект на Възложителя, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за извършените услуги за всяко поделение, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Фактурите за дължимата сума за всяко от автобусмите поделения се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва: за поделение „Земляне” – гр. София, ул. „Житница” № 21, МОЛ – инж. Александър Косерков, ИН 1216834080016; за поделение „Малашевци” – гр. София, ул. „Резбарска” № 11, МОЛ – Кирил Георгиев, ИН 1216834080039; за поделение „Дружба” гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7, МОЛ –Стилян Манолов, ИН 1216834080024.

(2)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:…………………………….

BIC: …………………………….

IBAN: ……………………………..

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 11.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно ……… (…………………………)] лева („**Гаранцията за изпълнение**“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 12. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.13 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

**Чл. 13.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

**Чл. 14. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

**(3)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 7 (седем) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 19.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

**Общи условия относно Гаранцията за изпълнение**

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 22.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемо-предавателен протокол за всяка предоставена услуга и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това, както и съответните документи (фактури) за извършване на плащането;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);

8. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) работни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [11 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) (*ако е приложимо*).

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи по чл. 24, т. 2 или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите по чл. 24, т. 2 от Договора;

5. да не приеме някои от документите по чл. 24, т. 2, в съответствие с уговореното в настоящия Договор;

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за от автобусните поделения, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 и 43 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16-20 от Договора.

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 27.** Предаването на изпълнението на Услугите за всяко автобусно поделение се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

**Чл. 28. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на извършените услуги, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението на услугата, при съществени отклонения от договоренотов настоящия договор.

**САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 29.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от Цената за съответните услуги за конкретното поделение, за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността по чл. 7, ал. 1 от настоящия договор.

**Чл. 30.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 31.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 32.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 33.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 34.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 35.** **(1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката или Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 36.** В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

**Чл. 37.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 38.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 39.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 40. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 41.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват]всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 42. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство, както и ноу-хау, изобретения, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

**Конфиденциалност лични данни**

**Чл. 43** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че при обработката на лични данни, предоставени по силата на настоящия *Договор* спазва разпоредбите на Регламент 2016/679, както и дадените от „Столичен Автотранспорт“ ЕАД изрични заповеди и инструкции за целите и начина на обработка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава без изричното съгласие на субектите на лични данни да не предава или разпространява данните по начин, излизащ извън обхвата на целите на *този Договор* и неговото надлежно изпълнение, както и да предприема мерките, гарантиращи превенция на злоупотреби с предоставените му лични данни.

(3) В случай на неправомерен достъп и/или разпространение на личните данни, обработвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният следва да уведоми „Столичен Автотранспорт“ ЕАД, незабавно, но в срок не по-късно от 3 (три) работни дни от узнаването на горните обстоятелства, както и да предприеме всички възможни действия за ограничаване на последствията от пробива в сигурността.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава освен при изпълнението на задълженията по *този договор*, да не използва по никакъв начин в своя полза или в полза на трето лице, нито да разкрива на трето лице предоставените лични данни, като третира същите като поверителна информация, предоставена от „Столичен Автотранспорт“ ЕАД, както и да вземе всички необходими мерки за защита поверителността на тази информация, по време на действието на *този договор*.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че е осигурило подходящи технически и организационни мерки за защита на личните данни срещу тяхното случайно или неправомерно унищожаване или случайно заличаване, изменение, неразрешено разпространяване или достъп, както и че съответните мерки осигуряват нивото на защита, съответстващо на риска при обработката, както и на естеството на подлежащите на защита лични данни.

Публични изявления

**Чл. 44.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

**Чл. 45. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14 (четиринадесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 46.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 47.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 48. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при или в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 49.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

**Чл. 50. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 51. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 52.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

**Разрешаване на спорове**

**Чл. 53.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Екземпляри**

**Чл. 54.** Този Договор се състои от .. (…) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

**Приложения:**

**Чл. 55.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**„Столичен Автотранспорт” ЕАД**

**...........................................**

Слав Монов

Изпълнителен директор

**VIII. Приложения**

**приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**приложение № 2 – ОБРАЗЦИ на документи и указание за подготовката им**

Образец № 1 Техническо предложение;

Образец № 2 Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя;

Образец № 3 Ценово предложение;

Образец № 4 Опис на представените документи;

Образец №5 Декларация по чл. 4, т.23, във връзка с чл.10 от ЗМИП и чл.66, ал.2

Образец № 6 Декларация по чл. 59, ал. 1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/

Образец № 7 Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

Образец № 8Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки;

Образец № 9Декларация по чл. 54, ал. 2 от Закона за обществените поръчки;

Образец № 10 Декларация по чл. 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

Образец № 11 Заявление за участие.

**Приложение № 1**

**ТЕХНИЧЕСКA СПЕЦИФИКАЦИЯ**

„МОНТАЖ НА КОМПОНЕНТИ НА КЛ НН ЗА ВРЕМЕННО ЗАХРАНВАНЕ НА ЗАРЯДНИ СТАНЦИИ ЗА ЕЛЕКТРО АВТОБУСИ ”

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. Предмет на поръчката.

Предмет на настоящата обществена поръчка е определяне на изпълнител за монтаж на вече доставени компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси, при следното разпределение на зарядните станции:

- АП Дружба - б бр. единични зарядни станции 60kW; Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2 изтеглен в гофрирани тръби през покривна конструкция на хале от табло НН до разпределителна касетка.

- АП Земляне - 4 бр. двойни зарядни станции 120kW и 3 бр. единични зарядни станции 60kW; Двойните зарядни станции 120kW ще бъдат монтирани до нов ТП. Единичните зарядни станции 60kW ще бъдат монтирани в цех. Предвидено е захранването им с кабел САВТ Зх185+95мм2. За захранване на двойните зарядни до нов ТП кабела САВТ ще бъде изтеглен в тръби ф110мм положени повърхностно на кота 0 в бетонов кожух от нов ТП до разпределителна касета. За захранване на единичните зарядни станции кабел САВТ ще бъде положен по стена със скоби и превръзки от табло НН до разпределителна касета.

- АП Малашевци - 1 бр. двойна зарядна станция 120kW и 1 бр. единична зарядна станция 60kW; За захранване е предвидено изтегляне на кабел САВТ Зх185+95мм2 в ново изградена тръбна мрежа от ТП до разпределителна касета. От разпределителните касети ще бъде изтеглен следния кабел:

* за всяка единична зарядна станция 60kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х50мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х25мм2 0,6/1kV;
* за всяка двойна зарядна станция 120kW - силов проводник (L,N) N2XH 4х150мм2 0,6/1kV и заземителен проводник (РЕ) N2XN 1х70мм2 0,6/1kV;

II. Спецификация.

| № ПО РЕД | НАИМЕНОВАНИЕ | МЯРКА | КОЛИЧЕСТВО |
| --- | --- | --- | --- |
|  | А. АП Дружба |  |  |
| **1** | **ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП** | **бр.** | **1.00** |
| **2** | **ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕТАЛНА КОНСТРУКЦИЯ ЗА МОНТАЖ НА КАБЕЛ МЕЖДУ СГРАДИ** | **кг** | **120.00** |
| **3** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО СТЕНА** | м | **100.00** |
| **4** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО ПОКРИВ** | **м** | **890.00** |
| **5** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА** | **м** | **860.00** |
| **б** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА** | **м** | **130.00** |
| **7** | **НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 185мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА** | **бр.** | **2.00** |
| **8** | **НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 35мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА** | **бр.** | **2.00** |
| **9** | **НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2** | **бр.** | **6.00** |
| **10** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2** | **бр.** | **2.00** |
| **11** | **НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ** | **бр.** | **6.00** |
| **12** | **МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ** | **бр.** | **2.00** |
| **13** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА** | **м** | **90.00** |
| **14** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2** | **м** | **90.00** |
| **15** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2** | м | **90.00** |
| **16** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **12.00** |
| **17** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **12.00** |
| **18** | **ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН** | **бр.** | **11.00** |
| **19** | **СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ** | **бр.** | **20.00** |
| **20** | **ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км** | **курс** | **1.00** |
| **21** | **НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M** | **бр.** | **8.00** |
|  | Б. АП Малашевци |  |  |
| **1** | **ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП** | **бр.** | **1.00** |
| **2** | **ТРАСИРАНЕ КАБЕЛНА ЛИНИЯ РАВНИНЕН ТЕРЕН** | **бр.** | **1.00** |
| **3** | **РАЗКЪРТВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ ДО 8см** | **м2** | **20.00** |
| **4** | **Н-ВА НА ИЗКОП 0,4/0,6м ЗА ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ И ЗАРИВАНЕ НА ИЗКОП СЛЕД ПОЛАГАНЕ** | **м** | **60.00** |
| **5** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНИ ТРЪБИ Ф 110 В ИЗКОП** | **м** | **140.00** |
| **6** | **ПОЛАГАНЕ НА СИГНАЛНА ЛЕНТА "ВНИМАНИЕ! ЕЛЕКТРИЧЕСКИ КАБЕЛ"** | **м** | **60.00** |
| **7** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА** | **м** | **140.00** |
| **8** | **НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2** | **бр.** | **4.00** |
| **9** | **НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ** | **бр.** | **2.00** |
| **10** | **МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ** | **бр.** | **2.00** |
| **11** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА** | **м** | **30.00** |
| **12** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2** | **м** | **15.00** |
| **13** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2** | **м** | **15.00** |
| **14** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2** | **м** | **15.00** |
| **15** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2** | **м** | **15.00** |
| **16** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **2.00** |
| **17** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **2.00** |
| **18** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **2.00** |
| **19** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **2.00** |
| **20** | **ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН** | **бр.** | **6.00** |
| **21** | **СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ** | **бр.** | **12.00** |
| **22** | **ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км** | **курс** | **1.00** |
| **23** | **НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M** | **бр.** | **4.00** |
|  | В. АП ЗЕМЛЯНЕ |  |  |
|  | В.1 ДО НОВ ТП |  |  |
| **1** | **ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ Ф 110 ПО ПОВЪРХНОСТТА В БЕТОНОВ КОЖУХ** | **м** | **300.00** |
| **2** | **МОНТАЖ НА КАБЕЛНА ШАХТА ДВОЙНА 1.2X0.9 НАД КОТА 0** | **бр.** | **2.00** |
| **3** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА** | **м** | **200.00** |
| **4** | **НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2** | **бр.** | **8.00** |
| **5** | **НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ** | **бр.** | **4.00** |
| **6** | **МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ** | **бр.** | **2.00** |
| **7** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА** | **м** | **60.00** |
| **8** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2** | **м** | **60.00** |
| **9** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2** | **м** | **60.00** |
| **10** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **8.00** |
| **11** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **8.00** |
| **12** | **ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН** | **бр.** | **12.00** |
| **13** | **СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ** | **бр.** | **24.00** |
| **14** | **НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M** | **бр.** | **6.00** |
|  | В.2 В ХАЛЕ |  |  |
| **1** | **ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП** | **бр.** | **1.00** |
| **2** | **ПОЛАГАНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 ПО СТЕНА СЪС СКОБИ И ПРЕВРЪЗКИ** | **н** | **80.00** |
| **3** | **НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2** | **бр.** | **4.00** |
| **4** | **НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ** | **бр.** | **3.00** |
| **5** | **МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ** | **бр.** | **1.00** |
| **6** | **ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА** | **м** | **45.00** |
| **7** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2** | **м** | **45.00** |
| **8** | **ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2** | **м** | **45.00** |
| **9** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **6.00** |
| **10** | **НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1X25мм2 - МЕДЕН** | **бр.** | **6.00** |
| **11** | **ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН** | **бр.** | **5.00** |
| **12** | **СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ** | **бр.** | **10.00** |
| **13** | **НАПРАВА НА ЗАЗЕМЛЕНИЕ СЪС ЗАЗЕМИТЕЛНА ШИНА 40/4 ПО СТЕНА** | **м** | **40.00** |

III. Технически спецификации и изисквания към кандидатите за изпълнител

1. Срок за извършване на монтажа - до 20 работни дни от писмено уведомление от страна на Възложителя, за започване на монтажа.

2. Гаранционен срок на извършения монтаж – мин. 60 месеца от датата на подписване на приемно-предавателен протокол, за приемане на работата.

3. Франкировка:

Място на извършване на монтажа - обектите на Възложителя, както следва: Автобусно поделение„Земляне” – гр. София, ул. „Житница” № 21; Автобусно поделение „Малашевци” – гр. София, ул. „Резбарска” № 11; Автобусно поделение „Дружба” гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7.

4. Гаранции:

- Изпълнителя следва да отстрани за своя сметка всички дефекти появили се в гаранционния период.

- Срокът за отстраняване на дефектите е максимум 24 часа след писмено уведомяване от страна на Възложителя.

**Образец №1**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ДО**

**„СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ” ЕАД**

**РАЙОН КРАСНО СЕЛО**

**УЛ. „ЖИТНИЦА” № 21**

**гр. СОФИЯ**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(собствено, бащино и фамилно име)*

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(длъжност)* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование на участника)* със седалище и адрес на управление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вписано в Търговския регистър с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**уважаеми Господа,**

С настоящето Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчката обявена от Вас – чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси ”.**

Декларирам, че представляваното от мен дружество (обединение) като участник в процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, приема клаузите на приложения към документацията за участие проект на договор.

Декларирам, че срокът на валидността на офертата е 3 /три/ месеца, след крайния срок за получаване на офертите.

Във връзка с участието ни в настоящата обществена поръчка, декларирам, че:

1. Информацията, съдържаща се в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(***посочва се конкретната част/части***)* на офертата ни, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.
2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България за неверни данни.

Като неразделна част от Техническото предложение, прилагаме:

Документ за упълномощаване, в оригинал или нотариално заверено копие, когато е приложимо;

Предложение за изпълнение на поръчката **- Образец № 2.**

**Дата: *д/м/г*** ***С уважение,***

***......................................................***

*(подпис печат*)

***....................................................***

*(**име и фамилия на* *законния представител на участника или упълномощено лице*)

**Разяснения за попълване на Образец № 1:**

1. Техническото предложение – **Образец №1** е неразделна част от офертата на участника и се представя в запечатаната непрозрачна опаковка;
2. **Образец №1** се подписва от законния представител на участника или упълномощено лице;
3. Ако участникът е обединение, **Образец №1** се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или упълномощено лице;
4. Документът за упълномощаване е неразделна част от Техническото предложение и се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

**Образец № 2**

**УЧАСТНИК:**.

**Адрес за кореспонденция**

**предложение за ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:**

„**Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

**Уважаеми госпожи и господа,**

Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в обществена поръчка с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”.**

Предлагаме да осъществим услугат съгласно нашето предложение за изпълнение на поръчката, което е в пълно съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията дейностите по предмета на посочената обществена поръчка.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на **5 (пет) на сто** от стойността на договора без вкл. ДДС, която ще предствим в една от следните форми: (банкова гаранция, парична сума, застраховка)**………………………………………………...(участникът следва да посочи формата на гаранцията за изпълнение).**

В случай, че участникът избере форма на гаранцията „банковата гаранция”- нейният текст следва да бъде предварително съгласуван с Възложителя, същата ще бъде безусловна и неотменяема, представена в оригинал и със срок на валидност не по-кратък от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора.

В случай, че участникът избере форма на гаранцията „застраховка”- същата трябва да обезпечава изпълнението, да съдържа клаузи относно задължителното изплащане на застрахователното обезщетение при предявена писмена претенция на възложителя, застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията, застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на конкретния Възложител и застрахователната премия трябва да е платима еднократно и застраховката да е със срок на валидност не по-кратък от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора.

В случай, че участникът избере форма на гаранцията „парична сума” – същата трябва да е внесена по разплащателна сметка на „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ” ЕАД в лева: IBAN BG62SOMB91301010281401, BIC SOMBBGSF, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, което се удостоверява с платежно нареждане.

1. За изпълнение на предмета на поръчката представяме следното техническо предложение като се обвързваме, че ще извършим в пълен обем посочените по-долу дейности, както следва:

| **№ ПО РЕД** | **НАИМЕНОВАНИЕ** | **МЯРКА** | **КОЛИЧЕСТВО** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | А. АП Дружба |  |  |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |
| 2 | ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕТАЛНА КОНСТРУКЦИЯ ЗА МОНТАЖ НА КАБЕЛ МЕЖДУ СГРАДИ | кг | 120.00 |
| 3 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО СТЕНА | м | 100.00 |
| 4 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО ПОКРИВ | м | 890.00 |
| 5 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 860.00 |
| б | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 130.00 |
| 7 | НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 185мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА | бр. | 2.00 |
| 8 | НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 35мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА | бр. | 2.00 |
| 9 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 6.00 |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2 | бр. | 2.00 |
| 11 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 6.00 |
| 12 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |
| 13 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 90.00 |
| 14 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 90.00 |
| 15 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 90.00 |
| 16 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 12.00 |
| 17 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН | бр. | 12.00 |
| 18 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 11.00 |
| 19 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 20.00 |
| 20 | ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км | курс | 1.00 |
| 21 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 8.00 |
|  | Б. АП Малашевци |  |  |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |
| 2 | ТРАСИРАНЕ КАБЕЛНА ЛИНИЯ РАВНИНЕН ТЕРЕН | бр. | 1.00 |
| 3 | РАЗКЪРТВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ ДО 8см | м2 | 20.00 |
| 4 | Н-ВА НА ИЗКОП 0,4/0,6м ЗА ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ И ЗАРИВАНЕ НА ИЗКОП СЛЕД ПОЛАГАНЕ | м | 60.00 |
| 5 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНИ ТРЪБИ Ф 110 В ИЗКОП | м | 140.00 |
| 6 | ПОЛАГАНЕ НА СИГНАЛНА ЛЕНТА "ВНИМАНИЕ! ЕЛЕКТРИЧЕСКИ КАБЕЛ" | м | 60.00 |
| 7 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 140.00 |
| 8 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 4.00 |
| 9 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 2.00 |
| 10 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |
| 11 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 30.00 |
| 12 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 15.00 |
| 13 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 15.00 |
| 14 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2 | м | 15.00 |
| 15 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2 | м | 15.00 |
| 16 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |
| 17 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |
| 18 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |
| 19 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |
| 20 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 6.00 |
| 21 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 12.00 |
| 22 | ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км | курс | 1.00 |
| 23 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 4.00 |
|  | В. АП ЗЕМЛЯНЕ |  |  |
|  | В.1 ДО НОВ ТП |  |  |
| 1 | ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ Ф 110 ПО ПОВЪРХНОСТТА В БЕТОНОВ КОЖУХ | м | 300.00 |
| 2 | МОНТАЖ НА КАБЕЛНА ШАХТА ДВОЙНА 1.2X0.9 НАД КОТА 0 | бр. | 2.00 |
| 3 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 200.00 |
| 4 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 8.00 |
| 5 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 4.00 |
| 6 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |
| 7 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 60.00 |
| 8 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2 | м | 60.00 |
| 9 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2 | м | 60.00 |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН | бр. | 8.00 |
| 11 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН | бр. | 8.00 |
| 12 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 12.00 |
| 13 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 24.00 |
| 14 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 6.00 |
|  | В.2 В ХАЛЕ |  |  |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |
| 2 | ПОЛАГАНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 ПО СТЕНА СЪС СКОБИ И ПРЕВРЪЗКИ | н | 80.00 |
| 3 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 4.00 |
| 4 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 3.00 |
| 5 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 1.00 |
| 6 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 45.00 |
| 7 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 45.00 |
| 8 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 45.00 |
| 9 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 6.00 |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1X25мм2 - МЕДЕН | бр. | 6.00 |
| 11 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 5.00 |
| 12 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 10.00 |
| 13 | НАПРАВА НА ЗАЗЕМЛЕНИЕ СЪС ЗАЗЕМИТЕЛНА ШИНА 40/4 ПО СТЕНА | м | 40.00 |

**2. Срок за извършване на услугата, предмет на настоящата поръчка -** *………………………………………………………………..……………..(посочва се предлагания от участника срок в работни дни)* **работни дни** (но не повече от 20 работни дни).

3. **Гаранционен срок на извършения монтаж - *…………………………………………………..****(посочва се предлагания от участника гаранционен срок в месеци)* **месеца** (минимум 60 месеца), **считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на извършениет услуги за всяко от трите поделения на Възложителя.**

4. **Място на извършване на монтажа** - обектите на Възложителя, както следва: Автобусно поделение„Земляне” – гр. София, ул. „Житница” № 21; Автобусно поделение „Малашевци” – гр. София, ул. „Резбарска” № 11; Автобусно поделение „Дружба” гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7.

5. Запознати сме и приемаме, че срокът за отстраняване на дефектите, включително транспорт от и до обектите на възложителя, след получаване на заявката е максимум 24 часа след писмено уведомяване от страна на Възложителя.

**г. Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(дата на подписва***

***Образец № 3***

**УЧАСТНИК:** ......................................................................................................

**Адрес за кореспонденция** .................................................................................

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Монтаж на компоненти на кл нн за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, които произтичат от местоположението на обектите и техническите изисквания на Възложителя в Техническата спецификация, условията на договора и разясненията по време на обществената поръчка, и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

1. Предлагаме да изпълним поръчката, като извършим посочените в таблицата дейности, при следните цени:

| **№ по ред** | **наименование** | **мярка** | **количество** | **единична цена, лв** | **обща стойност, лв** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **А. АП Дружба** | | | | |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |  |  |
| 2 | ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕТАЛНА КОНСТРУКЦИЯ ЗА МОНТАЖ НА КАБЕЛ МЕЖДУ СГРАДИ | кг | 120.00 |  |  |
| 3 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО СТЕНА | м | 100.00 |  |  |
| 4 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА ПО ПОКРИВ | м | 890.00 |  |  |
| 5 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 860.00 |  |  |
| б | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 130.00 |  |  |
| 7 | НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 185мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА | бр. | 2.00 |  |  |
| 8 | НАПРАВА НА КАБЕЛНА МУФА НН ДО 35мм2 - АЛУМИНИЕВА ЖИЛА | бр. | 2.00 |  |  |
| 9 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 6.00 |  |  |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН САВТ 4Х25мм2 | бр. | 2.00 |  |  |
| 11 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 6.00 |  |  |
| 12 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |  |  |
| 13 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 90.00 |  |  |
| 14 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 90.00 |  |  |
| 15 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 90.00 |  |  |
| 16 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 12.00 |  |  |
| 17 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН | бр. | 12.00 |  |  |
| 18 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 11.00 |  |  |
| 19 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 20.00 |  |  |
| 20 | ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км | курс | 1.00 |  |  |
| 21 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 8.00 |  |  |
| **А. Обща стойност за изпълнение на услугите за АП Дружба** | | | | |  |
|  | **Б. АП Малашевци** | | | | |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |  |  |
| 2 | ТРАСИРАНЕ КАБЕЛНА ЛИНИЯ РАВНИНЕН ТЕРЕН | бр. | 1.00 |  |  |
| 3 | РАЗКЪРТВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ ДО 8см | м2 | 20.00 |  |  |
| 4 | Н-ВА НА ИЗКОП 0,4/0,6м ЗА ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ И ЗАРИВАНЕ НА ИЗКОП СЛЕД ПОЛАГАНЕ | м | 60.00 |  |  |
| 5 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНИ ТРЪБИ Ф 110 В ИЗКОП | м | 140.00 |  |  |
| 6 | ПОЛАГАНЕ НА СИГНАЛНА ЛЕНТА "ВНИМАНИЕ! ЕЛЕКТРИЧЕСКИ КАБЕЛ" | м | 60.00 |  |  |
| 7 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 140.00 |  |  |
| 8 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 4.00 |  |  |
| 9 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 2.00 |  |  |
| 10 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |  |  |
| 11 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 30.00 |  |  |
| 12 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 15.00 |  |  |
| 13 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 15.00 |  |  |
| 14 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2 | м | 15.00 |  |  |
| 15 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2 | м | 15.00 |  |  |
| 16 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |  |  |
| 17 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х25мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |  |  |
| 18 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |  |  |
| 19 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН | бр. | 2.00 |  |  |
| 20 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 6.00 |  |  |
| 21 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 12.00 |  |  |
| 22 | ИЗВОЗВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ - 5мЗ/КУРС НА РАЗСТОЯНИЕ ДО 20км | курс | 1.00 |  |  |
| 23 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 4.00 |  |  |
| **Б. Обща стойност за изпълнение на услугите за АП Малашевци** | | | | |  |
|  | В. АП ЗЕМЛЯНЕ | | | | |
|  | В.1 ДО НОВ ТП |  |  |  |  |
| 1 | ПОЛАГАНЕ НА PVC ТРЪБИ Ф 110 ПО ПОВЪРХНОСТТА В БЕТОНОВ КОЖУХ | м | 300.00 |  |  |
| 2 | МОНТАЖ НА КАБЕЛНА ШАХТА ДВОЙНА 1.2X0.9 НАД КОТА 0 | бр. | 2.00 |  |  |
| 3 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 В ТРЪБНА МРЕЖА | м | 200.00 |  |  |
| 4 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 8.00 |  |  |
| 5 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 4.00 |  |  |
| 6 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 2.00 |  |  |
| 7 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 60.00 |  |  |
| 8 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х150мм2 | м | 60.00 |  |  |
| 9 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х70мм2 | м | 60.00 |  |  |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х150мм2 - МЕДЕН | бр. | 8.00 |  |  |
| 11 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1Х70мм2 - МЕДЕН | бр. | 8.00 |  |  |
| 12 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 12.00 |  |  |
| 13 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 24.00 |  |  |
| 14 | НАПРАВА ЗАЗЕМЛЕНИЕ С ДВА ЗАЗЕМИТЕЛНИ КОЛА L63/63/6-1.5M | бр. | 6.00 |  |  |
|  | В.2 В ХАЛЕ |  |  |  |  |
| 1 | ПРЕРАБОТКА ТАБЛО НН В ТП | бр. | 1.00 |  |  |
| 2 | ПОЛАГАНЕ НА КАБЕЛ НН САВТ ЗХ185+95мм2 ПО СТЕНА СЪС СКОБИ И ПРЕВРЪЗКИ | н | 80.00 |  |  |
| 3 | НАПРАВА НА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ САВТ ЗХ185+95мм2 | бр. | 4.00 |  |  |
| 4 | НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ И МОНТАЖ НА ЗАРЯДНА СТАНЦИЯ | бр. | 3.00 |  |  |
| 5 | МОНТАЖ НА МЕТАЛЕН КАБЕЛЕН РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН ШКАФ С НАПРАВА НА ФУНДАМЕНТ | бр. | 1.00 |  |  |
| 6 | ПОЛАГАНЕ НА ГОФРИРАНА ТРЪБА Ф75ММ С UV ЗАЩИТА | м | 45.00 |  |  |
| 7 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 4Х50мм2 | м | 45.00 |  |  |
| 8 | ИЗТЕГЛЯНЕ НА КАБЕЛ НН 1Х25мм2 | м | 45.00 |  |  |
| 9 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 4Х50мм2 - МЕДЕН | бр. | 6.00 |  |  |
| 10 | НАПРАВА НА СУХА РАЗДЕЛКА НА КАБЕЛ НН ДО 1X25мм2 - МЕДЕН | бр. | 6.00 |  |  |
| 11 | ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА НА ФАЗИТЕ НА КАБЕЛ НН | бр. | 5.00 |  |  |
| 12 | СВЪРЗВАНЕ НА КАБЕЛ НН ДО 4Х185мм2 КЪМ СЪОРЪЖЕНИЕ | бр. | 10.00 |  |  |
| 13 | НАПРАВА НА ЗАЗЕМЛЕНИЕ СЪС ЗАЗЕМИТЕЛНА ШИНА 40/4 ПО СТЕНА | м | 40.00 |  |  |
| **В. Обща стойност за изпълнение на услугите за АП Земляне** | | | | |  |

- **А**. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Земляне“ – ……………………….. лв. (изписва се с цифри), ……………………………(изписва се с думи) лева без ДДС.**

- **Б**. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Малашевци“ –**

**……………………….. лв. (изписва се с цифри), ……………………………(изписва се с думи) лева без ДДС.**

- **В**. **Обща стойност за изпълнение на услугите за Автобусно поделение „Дружба“** – **……………………….. лв. (изписва се с цифри), ……………………………(изписва се с думи) лева без ДДС.**

**Общата цена за изпълнение на предмета на обществената поръчка за трите автобусни поделения *(сбора на сумите от А, Б и В)* е в размер на: .............................................. лв.** *(изписва се сумата с цифри)* **(...........................................................) лева без ДДС.** *(изписва се сумата с думи)*

1. Цените в таблицата включват всички разходи до адреса на Възложителя и не подлежат на промяна за срока на изпълнение на поръчката.
2. Тази оферта ще бъде валидна, ако бъде приета от Възложителя преди изтичането на 3 /три/ месеца от датата, която е посочена в Обявата за дата на получаване на офертата.
3. До подписването на договор, тази оферта и утвъдения от Възложителя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класиране на участниците, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, ще формират обвързващо споразумение между нас и Възложителя.
4. Запознати сме с условието, че участник, който предложи цена с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно съгласно чл. 72, ал. 2 от ЗОП.
5. Запознати сме, че неоферирането на всички позиции включени в Ценовото предложение е основание за отстраняване от участие на офертата на участника. Оферираните цени следва са в лева без ДДС, с включени всички разходи до мястото на изпълнение на възложителя.
6. Запознати сме, че класирането се извършва по обща стойност за изпълнение на поръчката. Под обща стойност за изпълнение на поръчката следва да се разбира сумата от цените на отделните позиции (и за трите автобусни поделения), включени в Ценовото предложение. В настоящото ценовото предложение са включени всички разходи и такси по изпълнението на услугите/дейностите, предмет на настоящата поръчка.
7. Запознати сме, че в случай на констатиране на аритметична грешка в ценовата оферта на участника, водеща до промяна на оферирания от него общ сбор за изпълнение на поръчката, комисията отстранява офертата на участника.

Дата: **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

(име и фамилия)

(длъжност представляващия Участника)

**Разяснения за попълване на Образец №3:**

1. Ценовото предложение (по образец) - Образец №3 е неразделна част от офертата на участника, което се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри” и пликът се представя в запечатаната непрозрачна опаковка;
2. Образец №3 се подписва от законния представител на участника или упълномощено лице;
3. Ако участникът е обединение, Образец №3 се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или упълномощено лице;
4. Документът за упълномощаване е неразделна част от Техническото предложение и се представя в оригинал или нотариално заверено копие;
5. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.
6. Единичните цени и общият сбор за изпълнение на поръчката се представят в лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.
7. При разлика в записите цифром и словом, за верни ще се считат тези със словом;
8. Участникът носи отговорността за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени.

***Образец №4***

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование на участника)* със седалище и адрес на управление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вписано в Търговския регистър с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

свързани с участие в участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„****Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | | **Документ *(съдържание)*** | **Вид документ** ***(оригинал или заверено копие)*** | **Количество на документа *(брой страници)*** | **От страница до страница** |
| ***1*** | | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 | | …………………………… | Заверено копие | … | 1 - n |
| 2 | …………………………… | | … | … | … |
| 3. | |  | оригинал |  |  |
| … | | …………………………… | … | … | … |
| … | | …………………………… | … | … | … |
| 3.3. | |  | оригинал |  |  |
|  | | … и т.н. |  |  |  |

**Дата: *д/м/г* Подпис:**

***......................................................***

*(печат*)

***....................................................***

*(име и фамилия на законния представител на участника или*

*упълномощено лице)*

**Разяснения за попълване на Образец №4:**

1. Описът на представените документи по образец - Образец №4 е задължителна част от документите, свързани с участие в процедурата и се прилага в запечатаната непрозрачна опаковка заедно с Техническото предложение и Плика с надпис “Предлагани ценови параметри”;
2. Образец №4 се подписва от законния представител на участника или упълномощено лице;
3. Ако участникът е обединение, Образец №4 се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или упълномощено лице;
4. Документът за упълномощаване е неразделна част от Техническото предложение и се представя в оригинал или нотариално заверено копие.

***Образец №5***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 4, т.23 във връзка с чл. 10 от ЗМИП и чл. 66, ал. 2 от ЗМИП**

*/представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата /*

Долуподписаният/ата: ..............................................................................................................,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..............................................................................,

постоянен адрес ..........................................................................................................................,

гражданство ............................................, документ за самоличност ……………………........,

в качеството ми на ........................................................,

на ………………………………………………………………………., вписано в ...............................,

с ЕИК/БУЛСТАТ …………………........................., данъчен № ..........................................,

**Декларирам, че** паричните средства - предмет на посочената тук операция (сделка), в размер на: ...................................................................................................................................

имат следния произход:.............................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Дата на Декларатор: ……….**

**деклариране: (подпис)**

**Разяснение за попълване на Образец № 5:**

* Декларацията по чл. 4, т. 23 от ЗМИП във връзка с чл. 10 и чл. 66, ал.2 от ЗМИП- Образец № 5, е задължителна част от документите, свързани с участие в процедурата и се представя при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата;
* Образец № 5 се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице;
* Ако участникът е обединение, Образец № 5 се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

***Образец № 6***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**По 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

*/представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата/*

Долуподписаният/ата: ..............................................................................................................,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..........................................., постоянен адрес ....................................................................,

гражданство ................................................, документ за самоличност ……………………….....,

в качеството ми на ................................................, на ……………………………………., вписано в ........................................, с ЕИК......................................., данъчен № ................................................,

**Декларирам, че** действителен собственик по смисъла **на** **чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

на горепосоченото юридическо лице, на ЕТ е/са следното физическо лице/следните физически

1.....................................................................................................................................................

(име, презиме, фамилия)

*1.....................................................................................................................................................*

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..........................................., постоянен адрес ....................................................................,

гражданство ................................................, документ за самоличност ……………………….....,

2.....................................................................................................................................................

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..........................................., постоянен адрес ....................................................................,

гражданство ................................................, документ за самоличност ……………………….....,

3.....................................................................................................................................................

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..........................................., постоянен адрес ....................................................................,

гражданство ................................................, документ за самоличност ……………………….....,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Дата на Декларатор: ……….**

**деклариране: (подпис)**

**Разяснение за попълване на Образец № 6:**

* Декларацията по **чл. 59, ал. 1, т. 3**- Образец № 6, е задължителна част от документите, свързани с участие в процедурата и се представя при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата;
* Образец № 6 се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице;
* Ако участникът е обединение, Образец № 6 се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице;

***Образец № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

*/представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата/*

Долуподписаният/ата.............................................................................................,

ЕГН ................................. л.карта №…………..…...…., издадена на ................…….........… от………………………, в качеството си на ............................................. на ........................................................ *(наименованието на участника),* ЕИК*......................................,* със седалище и адрес на управление: ........................................... ....................................................., във връзка с участието в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим по смисъла на [§ 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане](http://web.apis.bg/p.php?i=245399#p14104854), а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_**

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Забележка:** Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*……………………………….* **ДЕКЛАРАТОР**: ………………….

*(дата) (подпис)*

Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване,Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

\* Декларацията се попълва от едно от лицата по чл. 40 от ППЗОП, включително и от подизпълнителите (ако се предвиждат такива), а при участник обединение от всеки от членовете на обединението.

***Образец № 8***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от от Закона за обществените поръчки

*/представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата /*

Долуподписаният/ата ......................................................................., с ЕГН .............................., в качеството си на ...................................... на .................................................(*наименование или име на участника, подизпълнител, съдружник в обединение, трето лице*), вписано в Търговския регистър с ЕИК......................., седалище и адрес на управление ......................................... ..........................................................., във връзка с участието на дружеството в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Представляваният от мен Участник ………………………………………*/изписва се името/ наименованието на участника/* не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в **7-дневен срок** от настъпването им.

г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата на подписване)*

***Забележка:*** *Декларацията се подписва от лице, което представлява участника - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява участника /упълномощено лице/.*

*ПОЯСНЕНИЯ*

*по декларацията:*

**\*Дефиниции:**

Съгласно §2, т.45 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „*Свързани лица*“ са:

-тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Съгласно §2, т. 44 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „*Свързано предприятие*“ е предприятие:

а) което може да е пряко или непряко под доминиращо влияние от страна на възложителя, или

б) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя или

в) което заедно с Възложителя попада под доминиращото влияние на друго предприятие поради собственост, финансово участие или правилата, които се прилагат към него.

***Образец № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният/-ната/ ...............................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на…………………….(посочва се наименованието на участника), с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

**всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП са следните:**

|  |  |
| --- | --- |
| лицата, които представляват участника са: |  |
| лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са: |  |
| други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са: |  |

**Забележка:** *Всички полета следва да бъдат попълнени. В случай, че някое от трите обстоятелства не е приложимо за участника, същият следва да отбележи това в съответното поле.*

**Дата: ..................... Декларатор: ..............................**

**гр. ........................................ (подпис)**

***Образец № 10***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

*/представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата/*

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН , с лична карта № , издадена на от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с ЕГН , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посочете длъжността, която сте заемали като публична длъжност, както и точното наименование на съответната институция)* на \_\_\_\_ *(посочете фирмата на участника),* регистриран по фирмено дело № по описа за г. на окръжен съд, със седалище и адрес на управление \_\_\_\_ участник в обществена поръчка с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. **СЪМ/ НЕ СЪМ** **(ненужното се зачертава)** лице, заемащо висша публична длъжност (по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество), което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава;

2. в продължение на една година от освобождаването ми от длъжност **СЪМ/ НЕ СЪМ** **(ненужното се зачертава)** участвал или представлявал физическо или юридическо лице в процедури по т. 1 пред институцията *(посочете наименованието на институцията)*, в която съм заемал длъжността или пред контролирано от нея юридическо лице.

3. в продължение на една година от освобождаването ми от длъжност **СЪМ/ НЕ СЪМ** **(ненужното се зачертава) (**прилага се за юридическо лице, в което лицето по т. 1**)** станал съдружник в юридическо лице, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата на Декларатор: ………..….**

**деклариране: (подпис)**

***УТОЧНЕНИЯ:***

*Съгласно чл.* 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*, лицата, които са/не са заемали висша публична длъжност, следва да представят декларация.*

***Образец № 11***

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**ОТ**

.……………………………………………………………………………………………. (наименование на участника) представлявано от ………….………………………………..……………………... (трите имена и ЕГН)

в качеството му на ……………………………………………………..(длъжност)

ЕИК /БУЛСТАТ/ на дружеството: ……………………………………………………………..

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

адрес по регистрация на дружеството:………………………………………….........................

и/или друга идентифицираща информация…………………………………………………….

Адрес за кореспонденция:……………………..……………………………………...

……………………………………………………………………………………………………

Телефон № …………………………. Факс: ……………………... Е-mail: …………………….

(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:………… ………………..IBAN:…………………… ………………..BIC:……………………………… Титуляр на сметката:….………………

**Уважаеми господин директор,**

1.Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **„Монтаж на компоненти на КЛ НН за временно захранване на зарядни станции за електро автобуси“**, като подаваме оферта при условията, обявени от вас и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Заявяваме, че представляваното от мен дружество е ………………………………….. (микро, малко или средно предприятие) предприятие, съгласно Препоръка на Комисията от 6 май 2003 год., публикувана в Официален вестник на Европейския съюз (ОВ L 124, стр. 36 от 20 май 2003 г.) и чл.3 и чл.4 от Закона за малки и средни предприятия.

Прилагам документи, подробно описани в Образец № 4 Опис на приложените документи.

**Дата: *д/м/г***

**Подпис:**

***......................................................***

*(печат*)

***……………..****(име и фамилия на законния представител на участника или упълномощено лице)*